Сроки хранения документов по охране труда и пожарной безопасности в организации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид документа** | **Срок хранения** | **Основание** |
| Общие документы | | |
| Коллективные договоры | Постоянно | Пункт 576 |
| Соглашения генеральные, межрегиональные, региональные, отраслевые (межотраслевые), территориальные и иные | Постоянно | Пункт 577 |
| Приказы, распоряжения; документы (справки, сводки, информация, доклады) к ним: |  | Пункт 19 |
| а) по личному составу (прием, перемещение, совмещение, перевод, увольнение; аттестация, повышение квалификации; все виды отпусков работников с тяжелыми, вредными и опасными условиями труда, командировки для работников с тяжелыми, вредными и опасными условиями труда) | 75 лет |
| б) по административно-хозяйственным вопросам | 5 лет |
| Документы (справки, доклады, отчеты, переписка) о выполнении приказов, распоряжений | 5 лет | Пункт 21 |
| Документы по специальной оценке условий труда (положения, протоколы, решения, предложения, заключения, отчет о проведении спецоценки, карты специальной оценки условий труда или аттестации рабочих мест) | 45 лет, при вредных и опасных условиях труда — 75 лет | Пункт 602 |
| Акты, предписания по охране труда; документы (справки, докладные записки, отчеты) об их выполнении | 5 лет | Пункт 603 |
| Документы (акты, справки, информация) о результатах проверок выполнения соглашений по вопросам охраны труда | 5 лет | Пункт 609 |
| Документы (докладные записки, справки, доклады, отчеты, акты, переписка) о состоянии условий и применении труда женщин и подростков | 5 лет | Пункт 610 |
| Правила, инструкции, регламенты: |  | Пункт 27 |
| а) по месту разработки и (или) утверждения | Постоянно |
| б) в других организациях | 3 года после замены новыми |
| Отчеты статистические, статистические сведения и таблицы по всем основным (профильным) направлениям и видам деятельности (для данной организации); документы (информация, докладные записки и др.) к ним: |  | Пункт 467 |
| а) сводные годовые и с большей периодичностью | Постоянно |
| б) годовые и с большей периодичностью | Постоянно |
| в) полугодовые | 5 лет, при отсутствии годовых — постоянно |
| г) квартальные | 5 лет, при отсутствии годовых — постоянно |
| д) месячные | 1 год, при отсутствии годовых, полугодовых и квартальных — постоянно |
| Документы (условия, программы, протоколы, рекомендации) смотров-конкурсов по охране труда | 5 лет | Пункт 627 |
| Улучшение условий труда | | |
| Комплексные планы улучшения условий и охраны труда, санитарно-оздоровительных мероприятий | Постоянно | Пункт 604 |
| Переписка о разработке и ходе выполнения комплексных планов улучшения условий и охраны труда, санитарно- оздоровительных мероприятий | 5 лет | Пункт 605 |
| Документы (справки, предложения, обоснования, рекомендации) о состоянии и мерах по улучшению условий и охраны труда, техники безопасности | Постоянно | Пункт 606 |
| Переписка о состоянии и мерах по улучшению условий и охраны труда, техники безопасности | 5 лет | Пункт 607 |
| Планы мероприятий по улучшению условий труда работников | 5 лет | Пункт 608 |
| Вредные условия труда | | |
| Перечень работ с тяжелыми, вредными, опасными условиями труда, при выполнении которых не допускается применение труда женщин и лиц, не достигших 18-летнего возраста: |  | Пункт 611 |
| а) по месту разработки и утверждения | Постоянно |
| б) в других организациях | До замены новым |
| Перечень профессий с тяжелыми, вредными, опасными условиями труда: |  | Пункт 612 |
| а) по месту разработки и утверждения | Постоянно |
| б) в других организациях | До замены новым |
| Списки работающих на производстве с тяжелыми, вредными, опасными условиями труда | 75 лет | Пункт 613 |
| Табели и наряды работников тяжелых, вредных, опасных профессий | 75 лет | Пункт 615 |
| Документы (акты, заключения, справки и др.), подтверждающие тяжелые, вредные, опасные условия труда | 75 лет | Пункт 617 |
| Полисы страхования гражданской ответственности опасных производственных объектов | Постоянно | Пункт 614 |
| Документы (акты, докладные записки, заключения) о сокращении рабочего дня в связи с тяжелыми, вредными, опасными условиями труда | 75 лет | Пункт 636 |
| Переписка о сокращении рабочего дня в связи с тяжелыми, вредными, опасными условиями труда | 5 лет | Пункт 640 |
| Обучение по охране труда | | |
| Документы (программы, списки, переписка) по обучению работников охране труда | 5 лет | Пункт 624 |
| Протоколы проверки знаний требований охраны труда | 5 лет | Пункт 625 |
| Журналы, книги учета: |  | Пункт 626 |
| а) профилактических работ по охране труда | 10 лет |
| б) инструктажа по охране труда | 10 лет |
| Графики проведения аттестации, квалификационных экзаменов | 1 год | Пункт 707 |
| Медосмотр | | |
| Перечни профессий, работники которых подлежат проведению обязательных медицинских осмотров: |  | Пункт 645 |
| а) по месту разработки и утверждения | Постоянно |
| б) в других организациях | До замены новыми |
| Переписка о проведении медицинских осмотров работников | 5 лет | Пункт 646 |
| Документы (списки, планы-графики, переписка) о периодических медицинских осмотрах работников врачами-консультантами отдельных специальностей | 3 года | Пункт 914 |
| Выдача СИЗ и молока | | |
| Документы (докладные записки, акты, заключения, переписка) об обеспечении рабочих и служащих специальной одеждой, обувью, специальным питанием | 3 года, при отсутствии других документов о тяжелых, вредных и опасных условиях труда (акты, заключения) — 75 лет | Пункт 637 |
| Нормы обеспечения специальной одеждой и обувью, предохранительными приспособлениями, специальным питанием: |  | Пункт 638 |
| а) по месту составления и утверждения | Постоянно |
| б) в других организациях | 3 года после замены новыми |
| Списки (ведомости) на выдачу специальной одежды и обуви, специального питания | 1 год | Пункт 639 |
| Травматизм и профзаболевания | | |
| Документы (отчеты, справки, сведения) о причинах заболеваемости работников организаций | 5 лет | Пункт 621 |
| Акты расследования профессиональных отравлений и заболеваний | 75 лет | Пункт 622 |
| Договоры страхования работников от несчастных случаев | 5 лет после истечения срока действия договора, при несчастном случае — 75 лет | Пункт 623 |
| Извещения медпункта о пострадавших в результате несчастных случаев | 5 лет | Пункт 628 |
| Сведения об авариях и несчастных случаях | 5 лет, сведения о несчастных случаях, связанных с человеческими жертвами, — постоянно | Пункт 629 |
| Книги, журналы регистрации несчастных случаев, учета аварий | Постоянно | Пункт 630 |
| Переписка об авариях и несчастных случаях | 5 лет | Пункт 631 |
| Документы (акты, заключения, отчеты, протоколы, справки) о производственных авариях и несчастных случаях: |  | Пункт 632 |
| а) по месту происшествия | 75 лет, о связанных с крупным материальным ущербом и человеческими жертвами — постоянно |
| б) в других организациях | 5 лет |
| Документы (протоколы, справки, заключения) о тяжелых, вредных, опасных условиях производства, травматизме и профессиональных заболеваниях | 75 лет | Пункт 633 |
| Документы (доклады, анализы) о тяжелых, вредных, опасных условиях производства, травматизме и профессиональных заболеваниях | 10 лет | Пункт 634 |
| Переписка о профессиональных заболеваниях, производственном травматизме и мерах по их устранению | 5 лет | Пункт 635 |
| Документы по результатам надзорных проверок | | |
| Журналы учета исполнения постановлений о штрафах | 3 года после оплаты последнего штрафа, записанного в журнале | Пункт 642 |
| Журналы регистрации административных взысканий за нарушение санитарных норм и правил | 3 года | Пункт 643 |
| Пожарная безопасность | | |
| Переписка о предупредительных мероприятиях на случай стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций | 5 лет | Пункт 618 |
| Планы-схемы эвакуации людей и материальных ценностей в случае чрезвычайных ситуаций | До замены новыми | Пункт 619 |
| Нормы запасов оборудования и материалов на случай аварий: |  | Пункт 620 |
| а) по месту разработки и утверждения | Постоянно |
| б) в других организациях | До замены новыми |
| Документы (планы, отчеты, докладные, служебные записки, акты, справки, переписка) об организации общей и противопожарной охраны организации | 5 лет | Пункт 861 |
| Документы (акты, справки, планы, отчеты, сводки, сведения) об обследовании охраны и противопожарного состояния организации | 3 года | Пункт 866 |
| Журналы регистрации инструктажа по пожарной безопасности | 3 года | Пункт 870 |
| Отчеты о пожарах: |  | Пункт 871 |
| а) годовые | Постоянно |
| б) квартальные | 5 лет, при отсутствии годовых — постоянно |
| Акты о пожарах | 5 лет, с человеческими жертвами — постоянно | Пункт 872 |
| Переписка о выявлении причин пожаров | 5 лет | Пункт 873 |
| Документы (протоколы, акты, справки, сведения, докладные, служебные записки) о расследовании чрезвычайных происшествий при охране зданий, возникновении пожаров, перевозке ценностей | 5 лет | Пункт 875 |
| Документы (планы, отчеты, справки, сводки) постоянно действующих пожарно-технических комиссий | 5 лет | Пункт 876 |
| Переписка о приобретении противопожарного оборудования и инвентаря | 3 года | Пункт 879 |
| Списки противопожарного оборудования и инвентаря | 3 года после замены новыми | Пункт 880 |
| Списки, графики дежурных по организациям | 1 год | Пункт 881 |
| Списки эвакуируемых работников и членов их семей | 1 год после замены новыми | Пункт 882 |
| Санитарные требования | | |
| Документы (постановления, акты, доклады, справки) о санитарном состоянии организации | 5 лет | Пункт 641 |
| Переписка о проведении профилактических и профгигиенических мероприятий | 3 года | Пункт 644 |